

# REGULAMIN INKUBATORA PROMETEIA VENTURES

---

prowadzonego przez Prometeia Capital sp. z o.o. w ramach projektu „Inicjowanie innowacyjnych przedsięwzięć przez Prometeia Capital sp. z o.o.” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Działanie 3.1 – Inicjowanie Działalności Innowacyjnej.

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Podmiotem kierującym Inkubatorem Prometeia Capital, zwanym dalej „Inkubatorem”, jest Prometeia Capital sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu.
2. Inkubator działa pod marką Prometeia Ventures.
3. W ramach Inkubatora realizowany jest projekt pod nazwą „Inicjowanie innowacyjnych przedsięwzięć przez Prometeia Capital sp. z o.o.”. dofinansowany w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, 3 Oś priorytetowa: Kapitał dla innowacji; Działanie 3.1 – Inicjowanie działalności innowacyjnej.
4. W niniejszym regulaminie określono warunki zgłaszania do Inkubatora innowacyjnych pomysłów, główne kryteria ich selekcji oraz sposób oceny poziomu ich innowacyjności.
5. Projekty, które trafiły do Inkubatora, realizowane są w ramach procesu składającego się z czterech następujących po sobie etapów:
  - a. Wstępna Selekcja Projektów;
  - b. Szczegółowa Analiza Projektów;
  - c. Preinkubacja;
  - d. Wejście Kapitałowe;
  - e. Wyjście z inwestycji.
6. Warunki wejścia i wyjścia kapitałowego określone zostały w dokumencie Polityka Inwestycyjna Prometeia Ventures, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

## § 2

### Zgłoszenie projektu

1. Pomysłodawca chcący ubiegać się o wsparcie Inkubatora powinien wypełnić i wysłać elektronicznie formularz zgłoszeniowy znajdujący się na stronie internetowej Inkubatora: [www.prometeiaventures.pl](http://www.prometeiaventures.pl), który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
2. Formularz należy wypełnić zgodnie z zaleceniami i przesłać na adres mailowy: [inkubator@prometeia.pl](mailto:inkubator@prometeia.pl).
3. Inkubator preferuje zgłaszanie projektów w sposób opisany w punkcie 2 niniejszego paragrafu, ale dopuszcza też możliwość zgłaszania projektów osobiście lub inną drogą (fax, list, inne).
4. Materiały nadesłane do Inkubatora nie będą zwracane.

„DOTACJE NA INNOWACJE - INWESTUJEMY W WASZĄ PRZYSZŁOŚĆ”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.

5. Pomysłodawca, zgłaszając projekt, oświadcza, iż nie narusza on praw autorskich (w tym praw zależnych), praw własności przemysłowej (w tym praw wynalazczych) lub dóbr osobistych osób trzecich oraz że pomysł jest wolny od wad prawnych i roszczeń osób trzecich oraz, że przyjmuje na siebie całkowitą i niczym nieograniczoną odpowiedzialność z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich kierowanych w związku z wykorzystaniem pomysłu zgłoszonego do Inkubatora.
6. Zgłaszający projekt zobowiązuje się przestrzegać niniejszy Regulamin Inkubatora Prometeia Capital sp. z o.o. oraz aktywnie działać i uczestniczyć w pracach prowadzonych przez cały okres realizowania projektu.

### § 3

#### Wstępna Selekcja Projektów

1. Przesłane zgłoszenia trafiają do Inkubatora, gdzie poddawane są wstępnej ocenie i selekcji, która wyłoni najbardziej perspektywiczne z nich.
2. Etap wstępnej selekcji pomysłów trwa do miesiąca od daty przesłania wniosku. W uzasadnionych okolicznościach okres wstępnej selekcji może się wydłużyć.
3. Do wstępnej oceny dopuszczane są projekty, które spełniają następujące kryteria:
  - a. Prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy
  - b. Projekt nie może przewidywać dofinansowania już istniejących podmiotów gospodarczych (spółek prawa handlowego), ale zakłada docelowo utworzenie nowego podmiotu (bądź wyodrębnienie ze struktur istniejącej firmy – tzw. Spin-off), który będzie rzeczony projekt realizował.
  - c. Projekt realizowany będzie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, co oznacza, iż na etapie Preinkubacji będzie zarejestrowany w Inkubatorze, natomiast po jego upływie realizowany będzie w ramach docelowej spółki handlowej z siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  - d. Zgłaszający projekt powinien wykazać jego innowacyjność w co najmniej jednym z takich obszarów jak:
    - i. towar,
    - ii. usługa,
    - iii. proces produkcyjny/usługowy,
    - iv. organizacja,
    - v. marketing,
    - vi. inne.
4. Wstępna ocena projektu musi rokować szanse na jego komercyjny sukces w odpowiedniej skali.
5. Selekcja projektów do etapu szczegółowej analizy dokonywana jest przez Inkubator pod kierownictwem Dyrektora ds. Preinkubacji.
6. W zależności od tego, jak zaprezentowano pomysł, może zająć konieczność uzupełnienia informacji w formie elektronicznych (za pośrednictwem poczty e-mail) odpowiedzi na zadane przez Inkubator pytania lub też na umówionym z pomysłodawcą spotkaniu, względnie telefonicznie.
7. Decyzja Inkubatora przekazywana jest drogą elektroniczną wszystkim pomysłodawcom, którzy zgłosili projekt.

„DOTACJE NA INNOWACJE - INWESTUJEMY W WASZĄ PRZYSZŁOŚĆ”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.

8. Wobec Inkubatora nie mogą być zgłaszane żadne roszczenia związane z niezakwalifikowaniem projektu do kolejnego etapu, zaangażowaniem czasowym osób zgłaszających projekt, kosztami przygotowania dokumentów, korespondencji, dojazdu bądź uczestnictwa w spotkaniach.
9. Decyzja Inkubatora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
10. Zgłaszający projekt zgadza się na archiwizowanie przez Inkubator dokumentacji związanej z projektem na potrzeby ewentualnej kontroli ze strony służb odpowiedzialnych za prawidłowe wykorzystanie środków unijnych.

#### § 4

#### Szczegółowa Analiza Projektów

1. Projekty, które zostały zakwalifikowane do etapu Szczegółowej Analizy Projektów, poddane są analizom przy wykorzystaniu narzędzi analitycznych służących ocenie założeń biznesowych projektu, np. analiza 5 Sił portera, analiza sektorowa, analiza SWOT, analiza BCG, metoda benchmarkingu, foresight technologiczny. Ponadto projekty będą ściśle analizowane pod kątem finansowym. Ocena szczegółowa będzie dotyczyć następujących aspektów dotyczących planowanego przedsięwzięcia:
  - a. predyspozycje zespołu pomysłodawcy,
  - b. innowacyjność i technologia,
  - c. finanse, marketing,
  - d. założenia operacyjne,
  - e. założenia strategiczne.
2. W zależności od tego, jak zaprezentowano pomysł, może zająć konieczność uzupełnienia informacji w formie elektronicznych (za pośrednictwem poczty e-mail) odpowiedzi na zadane przez Inkubator pytania lub też na umówionym z pomysłodawcą spotkaniu lub telekonferencji.
3. Szacunkowy okres etapu Szczegółowej Analizy Projektów wynosi do trzech miesięcy. W uzasadnionych sytuacjach okres oceny może się wydłużyć.
4. Analizy projektu dokonywane są w oparciu o zasoby własne Inkubatora. Jedynie w uzasadnionych przypadkach zespół oceniający korzystał będzie z ekspertyz doradców zewnętrznych.
5. O kwalifikacji projektu do kolejnego etapu bądź jego odrzuceniu decyduje punktacja przyznana projektowi przez zespół Inkubatora. Dla zakwalifikowania projektu do etapu preinkubacji konieczne jest uzyskanie co najmniej 70% liczby punktów możliwej do uzyskania na etapie Szczegółowej Analizy Projektów.
6. Informacja o zakwalifikowaniu lub odrzuceniu projektu do preinkubacji przekazywana jest drogą elektroniczną wszystkim pomysłodawcom, których projekty znalazły się w etapie Szczegółowej Analizy Projektów.
7. Wobec Inkubatora nie mogą być zgłaszane żadne roszczenia związane z niezakwalifikowaniem projektu do kolejnego etapu, zaangażowaniem czasowym osób zgłaszających projekt, kosztami przygotowania dokumentów, korespondencji, dojazdu bądź uczestnictwa w spotkaniach.
8. Decyzja Inkubatora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
9. Zgłaszający projekt zgadza się na archiwizowanie przez Inkubator dokumentacji związanej z projektem na potrzeby ewentualnej kontroli ze strony służb odpowiedzialnych za należyte wykorzystanie środków unijnych.

„DOTACJE NA INNOWACJE - INWESTUJEMY W WASZĄ PRZYSZŁOŚĆ”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.

## § 5 Preinkubacja

1. Warunkiem rozpoczęcia Etapu Preinkubacji jest podpisanie Umowy o Preinkubację między Inkubatorem a podmiotem zgłaszającym projekt.
2. Wzór Umowy o Preinkubację stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Etap Preinkubacji ma na celu w szczególności:
  - a. ustalenie harmonogramu realizacji przedsięwzięcia,
  - b. opracowanie szczegółowego biznesplanu projektu,
  - c. zrewidowanie założeń biznesowych projektu pod kątem jego komercjalizacji,
  - d. ustalenie warunków wejścia kapitałowego Inkubatora do nowopowstałej spółki prawa handlowego.
4. Okres etapu Preinkubacji wynosi do 6 miesięcy.
5. Po upływie okresu, o którym mowa w punkcie 4 niniejszego paragrafu projekt powinien zostać wyodrębniony poza Inkubator i działać w warunkach rynkowych samodzielnie jako spółka prawa handlowego.
6. Do każdego projektu objętego preinkubacją zostanie przydzielony mentor z zespołu Inkubatora, który będzie odpowiedzialny za prowadzenie danego projektu przez fazę preinkubacji.
7. W oparciu o wyniki etapu Preinkubacji Inkubator dokonuje ich oceny i wyboru projektów do wejścia kapitałowego poprzedzonego negocjacjami w tym przedmiocie.
8. Jeśli podjęcie decyzji o ewentualnym wejściu kapitałowym wymagać będzie dodatkowych analiz i raportów lub ekspertyz zewnętrznych, Komitet Inwestycyjny zleci ich przygotowanie uwzględniając budżet przewidziany dla projektu.
9. Inkubator może na etapie preinkubacji organizować spotkania Pomysłodawcy z potencjalnymi koinwestorami.
10. W każdym momencie preinkubacji Inkubator może odstąpić od dalszej realizacji projektu, jeśli uzna, iż dotychczasowe wyniki działań nie wskazują na ekonomiczną zasadność prowadzenia działalności gospodarczej opartej na rozwiązaniu innowacyjnym lub/i prawdopodobieństwo osiągnięcia zysku przez ewentualną nowopowstałą spółkę.
11. Decyzja Inkubatora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
12. Wobec Inkubatora nie mogą być zgłaszane żadne roszczenia związane z niezakwalifikowaniem projektu do kolejnego etapu (Wejście Kapitałowe), zaangażowaniem czasowym osób zgłaszających projekt, kosztami przygotowania dokumentów, korespondencji, dojazdu bądź uczestnictwa w spotkaniach.
13. Zgłaszający projekt zgadza się na archiwizowanie przez Inkubator dokumentacji związanej z projektem na potrzeby ewentualnej kontroli ze strony służb odpowiedzialnych za należyte wykorzystanie środków unijnych.

## § 6 Wejście Kapitałowe

1. Decyzję o rekomendacji wejścia kapitałowego podejmuje Komitet Inwestycyjny Inkubatora na podstawie wyników etapu preinkubacji zgodnie z Polityką Inwestycyjną Inkubatora, stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. W wyniku Wejścia Kapitałowego Inkubator będzie mógł objąć udziały/akcje w nowo utworzonej spółce dające udział nie większy niż 49,99% w kapitale zakładowym.
3. Warunkiem wejścia kapitałowego Inkubatora może być zgoda pomysłodawcy na równoczesne wejście kapitałowe podmiotów trzecich, w szczególności koinwestorów Inkubatora.
4. Wejście kapitałowe może być realizowane jednorazowo lub transzach.
5. Warunkiem wejścia kapitałowego jest uzyskanie zgody PARP na wejście kapitałowe Inkubatora do nowopowstałego przedsiębiorstwa.
6. Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości po złożeniu sprawozdania z Preinkubacji przez Inkubator weryfikuje dokumentację powstałą podczas Preinkubacji i udziela bądź odmawia zgody na wejście kapitałowe Inkubatora do nowotworzonej spółki prawa handlowego.
7. Okres zaangażowania kapitałowego Inkubatora nie może być dłuższy niż dziesięć lat.
8. Wsparcie kapitałowe, jakiego docelowej spółce udziela Inkubator, jest objęte pomocą de minimis i nie może łącznie z inną pomocą de minimis przekroczyć 200 000 EURO. W przypadku projektów z sektora transportu drogowego wsparcie kapitałowe nie może przekroczyć łącznie z inną pomocą de minimis kwoty 100 000 EURO. Spółki, które realizują projekt, otrzymają zaświadczenie o pomocy de minimis udzielane w ramach wsparcia na inicjowanie działalności innowacyjnej.

## § 7

### Zachowanie poufności

1. Wszystkie projekty zgłoszone zgodnie z procedurą przedstawioną w paragrafie nr 2 niniejszego regulaminu traktowane są jako poufne i bez wiedzy oraz zgody pomysłodawcy nie będą wykorzystane w ramach Inkubatora i poza nim.
2. Pomysłodawca, w dowolnym momencie, może zażądać od Inkubatora podpisania umowy o zachowanie poufności, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Zgłoszenie danych, o których mowa w paragrafie nr 2 niniejszego regulaminu oznacza zgodę pomysłodawcy na przetwarzanie jego danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego w celach przeprowadzenia procesu selekcji oraz celach marketingowych i promocyjnych Prometeia Capital sp. z o.o.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Załączniki stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.
3. Informacja o zmianach niniejszego regulaminu, po uprzedniej ich akceptacji przez PARP będzie udostępniona na stronie internetowej Inkubatora.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia po uprzedniej akceptacji przez PARP.